

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
г.Астрахани
«Детский сад №67»**

Утверждаю

Заведующая МБДОУ г.Астрахани №67

_____ О.В. Бодаговская

Приказ № 40 от 14. 04. 2020 г

Отчет о результатах самообследования
МБДОУ г Астрахани «Детский сад №67»
за 2019 календарный год.

Самообследование МБДОУ г.Астрахани «Детский сад №67» проведено в соответствии с Порядком о проведении самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, оценка системы управления организацией, оценка содержания и качества подготовки воспитанников, оценка организации образовательного процесса, качества кадрового обеспечения, оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения, качества материально- технической базы, функционирование внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, которые утверждены Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (зарегистрировано в Минюсте РФ 28 января 2014 г. регистрационный №31135, для общеобразовательных организаций).

Результаты самообследования ОУ оформлены в виде настоящего отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности общеобразовательной организации. Отчет рассмотрен и принят Советом образовательного учреждения. Отчет о результатах самообследования подлежит размещению на официальном сайте МБДОУ г Астрахани «Детский сад №67» в сети «Интернет» (30astr-mdou67 caduk.ru).

Аналитическая часть

1. Информационная справка об образовательном учреждении

| | |
|---|---|
| Полное наименование организации: | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Астрахани "Детский сад №67" |
| Краткое наименование организации: | МБДОУ г.Астрахани №67 |
| Руководитель: | Бодаговская О.В. |
| Место нахождения образовательной организации: | 414056, Российская Федерация, Астраханская область, город Астрахань, улица Татищева, д.4 |
| Контакты: | (8512) 54-25-50, 54-25-51 |
| Адрес электронной почты: | DOU-67@BK.RU |
| Учредитель: | Управление образования Администрации муниципального образования "Город Астрахань" |
| Дата создания: | 1965 год |
| Лицензия: | Серия ЗОЛ01 №0000314, от 29.04.2016 года, регистрационный номер 1508-Б/С, выдана Министерством образования и науки Астраханской области |
| Количество групп: | 24 |
| Количество воспитанников: | 660 |

2. Система управления организацией

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Астрахани «Детский сад № 67» (далее по тексту - Образовательная организация) создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования и является образовательной организацией г. Астрахани,

реализующей основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

Образовательная организация является некоммерческой организацией, не имеющей основной целью извлечение прибыли, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

По типу реализуемых основных образовательных программ Образовательная организация является общеобразовательной организацией, реализующей программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

В своей деятельности Образовательная организация руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления МО «Город Астрахань», уставом, локальными нормативными актами, принятыми образовательной организацией в соответствии с нормами действующего законодательства.

Целями образовательной деятельности образовательной организации являются:

- разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- достижение воспитанниками уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими программ начального общего образования;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников;
- проведение консультативной работы с родителями (законными представителями) воспитанников с целью оказания индивидуальной помощи в процессе воспитания детей;
- формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Основной целью и предметом деятельности Образовательной организации является создание условий для реализации гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми.

Основными задачами Образовательной организации являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учётом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Формами самоуправления, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются: общее собрание, Совет Учреждения, Педагогический Совет и Родительский Совет МБДОУ.

Структура управления МБДОУ отвечает современным требованиям, так как включает административные и общественные органы. Основу модели составляют четыре взаимосвязанных уровня всех участников педагогического процесса: членов совета МБДОУ, заведующей, заместителей, педагогов, родителей детей, посещающих МБДОУ. Такая модель представляет демократически централизованную систему с особым характером связей между субъектами (органами) управления. Эта модель управления определяет баланс задач всех органов управления со структурой целей, соответствие иерархических уровней задач и управленческих звеньев, оптимизацию соответствия задач, полномочий и ответственности органов управления.

Созданная структура управления не является чем-то неподвижным, она меняется в связи с развитием дошкольного образовательного учреждения и может предопределять изменения в этом развитии.

3. Оценка качества кадрового потенциала

При мониторинговом исследовании кадровой обстановки в МБДОУ были получены следующие результаты.

Укомплектованность кадрами составляет 100%. Всего педагогов: 48 (100%).

- администрация – 2 человека;
- воспитателей - 49 (включая старшего воспитателя);
- специалистов – 5 человек (1 инструктор по физической культуре, 4 музыкальных руководителя).

Высшее педагогическое образование имеют 25 человек (45%);

Среднее специальное – 29 человека (55%).

Высшая квалификационная категория: 17

Первая категория: 10

Соответствие занимаемой должности - 15

Без категории: 12

В детском саду с педагогами проводится планомерная работа по повышению их профессионального уровня, стимулированию их инновационной

активности. Курсовая подготовка педагогов нашего ДОО составляет 100%. Опыт работы педагогов транслируется в ходе конкурсов профессионального мастерства и в рамках разработки и реализации педагогических и социально-культурных проектов. Педагоги ДОО являются участниками и неоднократными победителями конкурсов профессионального мастерства различных уровней.

Повышение качества образования неразрывно связано с повышением уровня профессионального мастерства педагогов. В основе системы повышения квалификации в ДОО лежат следующие управленческие документы: ежегодный план работы ДОО, график аттестации педагогов на 2017 – 2020г г. Педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года. Аттестация педагогов проводится в соответствии с планом, все педагоги, подавшие заявления успешно аттестованы.

| Всего педагогических аттестованных работников | 2016 год | 2017 год | 2018год | 2019 год | 2020 год |
|---|----------|----------|---------|----------|----------|
| ВКК | 0 | 2 | 0 | 12 | 8 |
| ИКК | 3 | 2 | 5 | 10 | 1 |

Количество педагогов прошедших курсы повышения квалификации в 2019г. – 16 человек - 30%.

Количество педагогов, прошедших профессиональную переподготовку в 2019г. – 0

4. Оценка материально-технических условий реализации образовательной программы (форма 85-к).

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий ДОО проходит с учётом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане. В ДОО функционирует 24 группы. В группах есть спальня, игровое, раздевальное, умывальное и туалетное помещение. В детском саду так же имеется:

- 2 музыкальных зала;
- физкультурный зал;
- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- кабинет заместителя заведующего по АХР;
- медицинский кабинет;
- прачечная;

- пищеблок;
- подсобные помещения.

| Помещения | Материально-техническое оснащение |
|--|---|
| Музыкальный зал: | Методико-музыкальная литература, детские музыкальные инструменты, музыкальные пособия, цифровое пианино, стульчики, детские шумовые музыкальные инструменты, наборы иллюстраций с изображением музыкальных инструментов, 2 микрофона, музыкальный центр, мультимедиапроектор, ноутбук, экран на штативе. |
| Физкультурный зал: | Методическая литература по физической культуре, спортивный инвентарь: гимнастические коврики, скакалки, мячи футбольные и мячи детские резиновые, скамьи гимнастические, дуги, стойки, обручи, кегли, кольцобросы, флажки, палки гимнастические, мячи малые, кубы, гимнастическая стенка, ребристая доска, массажные дорожки. |
| Медицинский кабинет: | Картотека, медицинская документация, кушетка, ростомер, медицинские весы, весы напольные, холодильник, сумка холодильник, двухстворчатая ширма, измеритель артериального давления, облучатели бактерицидные, шкафы медицинские и другой медицинский инвентарий. |
| Групповые помещения с учетом возрастных особенностей: | Игрушки и игры, дидактический и раздаточный материал, детская художественная литература, доска для занятий, плакаты, детские стенки, шкафы, столы, стульчики, магнитофоны, телевизоры. |
| Коридоры ДОУ | Информационные стенды по пожарной безопасности, по антитеррористической защищенности, профсоюзная жизнь, медицина информирует, выставка детских работ и фото, видеонаблюдение, столы и стулья. |
| «Зеленая зона» - территория ДОУ | Участки для прогулок, цветники, спортивная площадка, тропа здоровья |
| Физкультурная площадка | Спортивное оборудование Оборудование для спортивных игр |
| Участки | Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп. Игровое, функциональное, и спортивное оборудование |

Все помещения, в соответствии с их назначением оснащены современным специальным техническим, учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями с учетом финансовых возможностей ДОУ. Особенностью предметно-развивающей среды ДОУ является ее многофункциональность: эффективное использование одних и тех же помещений для разных форм дошкольного образования. Музыкальные залы используются для непосредственно образовательной, спортивной и досуговой деятельности с детьми, посещающими ДОУ. Для работы с воспитанниками используются музыкальные центры, проектор, проекционные экраны.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДООУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на рабочих совещаниях. Площадь на одного воспитанника соответствует лицензионному нормативу. Здание, территория ДООУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. Проведена аттестация рабочих мест. В ДООУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В течение учебного года были проведены следующие работы:

- постоянно проводится сезонное озеленение прогулочных участков;
- постоянно пополняется и обновляется развивающая среда всех возрастных групп путем приобретения и изготовления методических атрибутов и материалов, как для игровой, так и образовательной деятельности;
- в течении учебного года приобреталась методическая литература и методические пособия, соответствующие ФГОС.

Функционирование информационной образовательной среды в ДООУ для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами.

Технические и аппаратные средства:

- 7 персональных компьютера для управленческой деятельности, работы с сайтам; методической и педагогической деятельности;
- 10 принтеров;
- 2 музыкальных центра;
- 2 проектора, проекционных экрана;
- магнитофоны;
- пылесосы.

Сетевые и коммуникационные устройства: 7 компьютеров имеют выход в интернет, возможно использование электронной почты.

Имеющееся в ДООУ информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме: 1) управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию; 2) вести учёт труда и заработной платы, формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы. 3) создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации; 4) использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы: 5) осуществлять взаимодействие между участниками

образовательного процесса, у ДОУ имеется электронный адрес и официальный сайт.

Информационное обеспечение в ДОУ соответствует требованиям реализуемой образовательной программы.

5. Учебно–методическое, библиотечно–информационное обеспечение. МДОБУ г. Астрахани «Детский сад № 67» укомплектован методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую ДОУ основную образовательную программу модулям. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются дошкольным учреждением, с учетом требований ФГОС ДО. Библиотечно-информационное обеспечение в 2019 году обновлялось в соответствии с новым законодательством и актуальными потребностями участников образовательных отношений, что позволяет педагогам эффективно планировать образовательную деятельность и совершенствовать свой образовательный уровень.

Обеспеченность педагогического процесса ДОУ методическим оборудованием на сегодняшний день составляет 100 %. Эти результаты обеспечены:

- закупкой новых игрушек разных видов (классификации) для всех возрастных групп;
- обновлением оборудования для спортивного зала: мячи, массажные мячи, скакалки, обручи, гимнастические скамейки, маты и пр.);
- обеспечение методической базы новинками научной, педагогической литературы разной тематики и направленности. Оснащение методического кабинета находится на достаточном уровне.

В дальнейшем необходимо пополнять библиотечный фонд выходящими в печати новыми пособиями и методической литературой в соответствии с современными требованиями.

5. Организация образовательного процесса и оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с Основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ г. Астрахани «Детский сад №67» в соответствии с ФГОС ДО, разработанной творческой группой педагогов МБДОУ №67 в соответствии с ФГОС и Основной общеобразовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы», созданной Н. Е. Веракса, М. А. Васильевой, Т. С. Комаровой (далее ОП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

В ДОУ созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на прогулочных участках с учетом финансовых возможностей ДОУ.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, нормативный срок обучения 5 лет, уровень образования – дошкольное образование.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ОП ДО.

Содержание образовательного процесса представлено по пяти образовательным областям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно - эстетическое и физическое развитие.

Основные блоки организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности (далее ООД);
- при проведении режимных моментов;
- при взаимодействии с родителями (законными представителями)
- свободная деятельность детей.

Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. В середине ООД педагоги проводят физкультминутку. Между ООД предусмотрены перерывы продолжительностью 10 минут.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы).

В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип планирования.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях

Результаты образовательной деятельности за 2019 календарный год

В течение учебного года педагоги ДОУ осуществляли анализ выполнения программы по всем направлениям во всех возрастных группах. Был проведен мониторинг развития детей по образовательным областям. В процессе

мониторинга педагоги исследовали физические, интеллектуальные, личностные качества ребенка путем наблюдений за детьми, бесед, игр, экспертных оценок и др. По окончании мониторинга заполнили таблицы, подсчитали баллы и процентное соотношение, сформулировали выводы, предоставили аналитические справки.

Анализируя результаты мониторинга освоения программного материала, можно сделать вывод: средний уровень освоения программы по учреждению составил в 86,8 % по всем образовательным областям. Данный результат достигнут благодаря планомерной и систематической воспитательно-образовательной работе педагогического коллектива, грамотной организации индивидуальной и совместной образовательной деятельности, которая строилась с опорой на данные первого этапа мониторингового исследования. Следующие результаты были достигнуты по направлениям работы: – Физическое развитие – 90,0 %; – Социально-коммуникативное – 85,0 %; – Художественно-эстетическое – 85,0 %. – Познавательное развитие – 89,0 % – Речевое развитие – 85,0 %

В течение года в группах систематически проводилась работа по взаимодействию с родителями. Составлены перспективный и календарный планы, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания. Систематически (раз в месяц) пополнялась наглядно-стендовая информация: рубрика «В кругу семьи», «Что нас ожидает в течение месяца», «О наших детях» «Советы и консультации», «Чем живёт группа». Приглашали родителей на все мероприятия, которые проходили в детском саду, организовывали выставки, давали консультации.

Работа с родителями

| № | Содержание работы | Срок | Ответственный | Форма отчетности, выход информации |
|-----------------------|---|----------------------|---|------------------------------------|
| Родительские собрания | | | | |
| 1. | Общее родительское собрание «Ознакомление с планом работы на 2018 - 2019 уч. год». | Октябрь | Заведующий Воспитатели | Протокол |
| 2. | Родительские собрания в группах. (См. Приложение к годовому плану №2. План по взаимодействию с родителями МБДОУ «Детский сад №67» . | Сентябрь- Октябрь | Воспитатели групп | Конспект, протокол |
| 3. | Родительская конференция. Итоги года | Май | Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели | Протокол |

| Консультации | | | | |
|----------------------------------|--|----------------|--|--|
| 1. | «Адаптация ребёнка к условиям детского сада»» | Сентябрь | Воспитатели Медсестра | Наглядная информация |
| 2. | «Развитие математических способностей дошкольников в семье» | Октябрь | Воспитатели | Наглядная информация |
| 3. | «Здоровье всему голова» | Ноябрь | Воспитатели | Наглядная информация |
| 4. | «Безопасность на дорогах» | Февраль | Воспитатели | Наглядная информация |
| 5. | «Воспитание у детей любви к родному краю» | Март | Воспитатели | Наглядная информация |
| 6. | «Роль двигательной активности в оздоровлении детей. Летний оздоровительный период» | май | Инструктор по физической культуре | Наглядная информация |
| Анкетирование, опросы | | | | |
| 1. | Анкетирование родителей вновь поступивших воспитанников | Сентябрь | Воспитатели младшей группы | Справка по итогам адаптационного периода |
| 2. | Анкетирование родителей по патриотическому воспитанию в семье | Февраль | Воспитатели групп | Педсовет №3 |
| 3. | Анкетирование «О работе детского сада» | Апрель | Воспитатели групп | Педсовет №4 |
| Совместные мероприятия | | | | |
| 1. | Посещение библиотеки-филиала №8 | В течение года | Воспитатели старших и подготовительных групп | Фотоотчет |
| 2. | Спартакиада | Ноябрь | Инструктор по физической культуре | Фотоотчёт |
| 3. | Семейные фотосессии | В течение года | Старший воспитатель | Фотоотчёт |
| 4. | Музыкально - спортивный досуг «День Защитника Отечества» | Февраль | Инструктор по физической культуре | Фотоотчёт конспект |
| 5. | Музыкальный праздник к Международному Женскому дню | Март | Музыкальный руководитель | Фотоотчёт конспект |
| Другие формы работы с родителями | | | | |
| 1. | Беседы с родителями вновь поступивших детей. | Сентябрь | Воспитатели групп | Календарный план |

| | | | | |
|----|--|-----------------|-------------------|---|
| 2. | Участие родителей в оформлении участков. | Сентябрь-апрель | Воспитатели групп | Фотоотчет |
| 3. | День открытых дверей (тема и дата проведения отражается в плане работы с родителями). | 1 раз в год | Воспитатели групп | Фотоотчет |
| 4. | Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах, викторинах, | В течение года | Воспитатели групп | Конспекты, фотоотчеты, дипломы, сертификаты и др. |
| 5. | Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации. | Ежемесячно | Воспитатели групп | Наглядная информация |
| 6. | Помощь в проведении экскурсий, походов, прогулок и т.д. | В течение года | Воспитатели групп | Фотоотчет |
| 7. | Участие родителей в ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ДОУ | В течение года | Воспитатели групп | Фотоотчет |

Методическая работа в ДОУ направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ. При планировании и проведении методической работы в ДОУ отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: семинары-практикумы, круглые столы, просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения, консультации, педсоветы.

Педагогические советы

| № | Тема, содержание | Форма проведения | Сроки | Ответственные |
|----|---|------------------|---------------|--|
| 1. | «Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в 2019-2020уч. году» Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. Подготовка к педсовету. 1.Подготовка отчётов о работе | Установочный | Август 2019г. | Заведующий Зам. Зав. по ВМР Старший воспитатель Воспитатели |

| | | | | |
|----|---|-----------------------|---------------|--|
| | <p>в летний оздоровительный период.</p> <p>2.Подготовка и оформление документации в группах.</p> <p>3.Подготовка учебного плана, проекта годового плана на 2019-2020 учебный год.</p> <p>4.Изучение программ по возрастным группам.</p> <p>5.Подбор методической литературы.</p> <p>6.Маркировка мебели по ростовым показателям.</p> <p>7.Обновление интерьера групп и игрового оборудования.</p> <p>Повестка.</p> <p>1. Принятие годового плана, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, рабочие программы образовательных областей педагогических работников на 2019 – 2020 учебный год.</p> <p>2.Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период 2019г.</p> | | | |
| 2. | <p>Тема: «Технология исследовательской деятельности в ДОУ как условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС»</p> <p>Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.</p> <p>Подготовка к педагогическому совету:</p> <p>1.Консультация для воспитателей «Организация предметной среды для познавательно-исследовательской</p> | Тематический педсовет | Ноябрь 2019г. | <p>Заведующий Зам. Зав. по ВМР</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> |

| | | | | |
|----|---|--------------|----------------|--|
| | <p>деятельности в детском саду в соответствии с ФГОС»</p> <p>2.Просмотр опытно-экспериментальной деятельности во всех группах.</p> <p>3.Консультация для воспитателей «Основные направления работы по познавательной-исследовательской деятельности»</p> <p>4.Тематический контроль «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательной-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности».</p> <p>Повестка.</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. «Значение экспериментирования в развитии ребенка».</p> <p>3. «Развитие познавательно – исследовательской деятельности дошкольников через организацию познавательно исследовательской деятельности».</p> | | | |
| 3. | <p>Тема: «Физическое развитие и укрепление здоровья детей в свете современных требований и условиях МБДОУ»</p> <p>Цель: усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на укрепление здоровья детей, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении.</p> <p>Повестка.</p> | Тематический | Февраль 2020г. | <p>Заведующий Зам. Зав. по ВМР</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> |

| | | | | |
|----|--|-------------------------------|------------|--|
| | <p>1. Выполнение решений педсовета №2.</p> <p>2. Совместная работа педагогов и родителей по созданию условий для укрепления здоровья детей в детском саду и дома.</p> <p>3. Итоги тематического контроля по теме «Анализ заболеваемости детей».</p> | | | |
| 4. | <p>«Наши успехи, итоги работы за учебный год».</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <p>Повестка.</p> <p>1. Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана).</p> <p>2. Выработка основных направлений работы ДООУ на 2020-2021 учебный год.</p> <p>3. Принятие плана летней оздоровительной кампании.</p> | Итоговый педагогический совет | Май 2020г. | <p>Заведующий Зам. Зав. по ВМР</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> |

Организационно-методическая деятельность

| Мероприятия | Тема | Сроки | Ответственные |
|--------------|--|----------|---|
| Консультации | <p>«Первый раз в детский сад»</p> <p>«Все о детском питании»</p> <p>«Кризис 3-х лет. Что это?»</p> <p>«О правилах пожарной безопасности»</p> <p>«Драчуны. Как исправить ситуацию?»</p> <p>«Учимся играя»</p> | Сентябрь | <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> |
| Консультации | <p>«Безопасность жизнедеятельности детей»</p> <p>«Влияние сказок на психическое развитие»</p> | Октябрь | <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> |

| | | | |
|--------------|--|---------|------------------------------------|
| | <p>«Игрушки для пятилеток»</p> <p>«О воспитании правдивости в детях»</p> <p>«Роль отца в воспитании ребёнка»</p> | | |
| Консультации | <p>«Этикет для малышей»</p> <p>«Безопасность дома. Детский травматизм, как уберечь ребенка»</p> | Ноябрь | Воспитатели |
| Консультации | <p>«От природы музыкален каждый»</p> <p>«Что подарит Дед Мороз? Как дарить новогодние подарки»</p> | Декабрь | Музыкальный руководитель |
| Консультации | <p>«Удобная одежда и обувь детей на занятиях и праздниках в детском саду»</p> <p>«Ребенок и компьютер»</p> <p>«ЗОЖ»</p> <p>«Организация семейных прогулок»</p> | Январь | Музыкальный руководитель |
| Консультации | <p>«Готовим руку к письму»</p> <p>«Первый раз в театре»</p> | Февраль | Воспитатели |
| Консультации | <p>«Подвижные игры на воздухе»</p> <p>«Развитие речи детей 4-5 лет»</p> <p>«Развитие логического мышления у дошкольников»</p> <p>«Работа с родителями воспитанников»</p> <p>«Первая любовь»</p> <p>«Взаимодействие детей и животных»</p> | Март | Старший воспитатель Воспитатели |
| | <p>«Конвенция о защите прав ребенка»</p> <p>«Игры и упражнения для развития речи детей»</p> | Апрель | Воспитатели |

| | | | |
|--------------|--|------|--|
| Консультации | «Исследования межличностных отношений в группе детей детского сада» «Пожарная безопасность дома и в ДОУ» «Путешествие с малышом» | Май | Старший воспитатель Воспитатели |
| Консультации | «Антитеррор в ДОУ» «Дошкольный возраст – время игр» «Ребенок на дороге» «Раз в году. Как отпраздновать день рождения ребенка» | Июнь | Старший воспитатель Воспитатели |
| Консультации | «Влияние чтения на развитие речи детей и формирование творческих способностей ребенка-дошкольника» «Практические рекомендации родителям будущих первоклассников» «Организация летней оздоровительной работы» | Июль | Воспитатели Старший воспитатель |

| | | | |
|---------------------------------|---|----------------|---|
| Аналитическая деятельность | <p>1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.</p> <p>2. Обработка контрольных срезов обследования детей.</p> <p>3. Итоги работы за учебный год.</p> <p>4. Планирование работы на новый учебный год.</p> <p>5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.</p> | В течение года | <p>Зам. Зав. по ВМР Старший воспитатель</p> <p>Зам. Зав. по ВМР Старший воспитатель</p> |
| Информационная деятельность | <p>Накопление банка педагогической информации по ФГОС ДО (нормативно – правовой, методической и т.д.)</p> <p>2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО</p> | В течение года | Зам. Зав. по ВМР Старший воспитатель |
| Методическая деятельность | <p>1. Написание Годового плана.</p> <p>2. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> <p>3. Составление графиков работы и расписания ООД.</p> | В течение года | Зам. Зав. по ВМР Старший воспитатель |
| Работа с молодыми специалистами | Помощь в оформлении документации, уголков для родителей, организации режимных моментов | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель |
| Работа с молодыми специалистами | Просмотр занятий, режимных моментов | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР Старший |

| | | | |
|---------------------------------|----------------|----------------|-------------|
| | | | воспитатель |
| Работа с молодыми специалистами | Наставничество | В течение года | Воспитатели |

Открытые просмотры

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----|--|--------|--|
| 1. | Открытый просмотр опытно-экспериментальной деятельности во всех группах. | Ноябрь | Зам. Зав. По ВМР Старший воспитатель Воспитатели |
| 2. | Открытый просмотр НОД (по выбору педагога). Самоанализ. | Май | Зам. Зав. По ВМР Старший воспитатель Воспитатели |

Конкурсы для педагогов

| № | Название конкурса | Сроки | Ответственные |
|----|---|--------|---|
| 1. | Проект «Мой опыт работы» | Январь | Зам. зав по ВМР Старший воспитатель воспитатели |
| 2. | Смотр-конкурс «Лучший цветник на участке» | Май | Зам. зав по ВМР Старший воспитатель воспитатели |

В течении 2019 календарного года в МБДОУ «Детский сад № 67» были проведены следующие мероприятия.

Праздники, досуги, развлечения

| Срок | Содержание | Участники | Ответственный |
|------|---------------------------------------|---|--|
| IX | Праздник «День Знаний» | Младшие группы Средние группа Старшие группа Подготовительные группа | Старший воспитатель Воспитатели Музыкальный руководитель |
| X | Праздник «Здравствуй, осень золотая!» | Младшие группы Средние группы Старшие группы Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| XI | «День матери» | Младшие группы Средние группы Старшие группы Подготовительные группы | Старший воспитатель воспитатели |
| XII | Новогодние праздники: «Зимняя сказка» | Младшие группы Средние группы Старшие группы Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| I | Прощание с ёлочкой Музыкальное развлечение «Рождественские колядки» | Младшие группы Средние группы Старшие группы Подготовительные группы Старшие группы Подготовительные группа | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| II | Спортивное развлечение ко Дню защитника отечества «А, ну-ка, мальчики!» | Старшие группа Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Физкультурный руководитель Воспитатели |
| III | Праздник «8 Марта, праздник наших мам» Театрализованное развлечение «Широкая Масленица» | Младшие группы Средние группы Старшие группы Подготовительные группы Старшие группы Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели Музыкальный руководитель Воспитатели |
| IV | Развлечение «Веснянка» Развлечение «День смеха» | Младшие группы Средние группы Младшие группы Средние группы Старшие группы Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели Старший воспитатель Воспитатели |

| | | | |
|---|---|---|---|
| V | Праздник посвящён Дню Победы «Мы гордимся » | Старшая группа Подготовительные группы | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | Выпускной бал для малышей: «Вот какие мы большие!» | 1 младшая группа | Музыкальный руководитель Воспитатели |
| | Выпускной бал: «До свидания, детский сад!» | Подготовительная группа | Музыкальный руководитель Воспитатели |

Кроме того, были организованы конкурсы работ декоративно – прикладного и изобразительного творчества.

Конкурсы совместного детско-родительского творчества

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----|---|---------|--|
| 1. | Конкурс детско-родительского творчества «Художница - Осень» | октябрь | Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Воспитатели |
| 2. | Конкурс детско-родительского творчества «Волшебница Зима» | Декабрь | Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Воспитатели |
| 3. | Конкурс детско – родительского творчества «Весенняя капель» | Март | Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Воспитатели |

Конкурсы совместного творчества воспитанников и педагогов

| № | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|----|--|---------|--|
| 1. | Конкурс рисунков «Лица Победы» | январь | Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Воспитатели |
| 2. | Конкурс чтецов «Как хорошо на свете без войны» | февраль | Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Воспитатели |
| 3. | Конкурс военно – патриотической песни «И помнит мир спасенный» | апрель | Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель Музыкальный руководитель Воспитатели |

Выставки

| № | Тема | Сроки | Ответственные |
|----|--|---------|-------------------|
| 1. | Выставка работ «Родина наша нет её краше!» | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 2. | Выставка «75 лет спустя. Память поколений» | Январь | Воспитатели групп |
| 3. | Выставка работ совместного творчества «Лучше папы друга нет» | Февраль | Воспитатели групп |
| 4. | Выставка рисунков «След войны в твоей семье» | Март | Воспитатели групп |
| 5. | Выставка книг «Детям о войне» | Апрель | Воспитатели групп |
| 6. | Выставка поделок из природного материала «Букет ветерану» | Май | Воспитатели групп |

Коллектив МБДОУ г. Астрахани «Детский сад № 67» в течение учебного года принимал активное участие в мероприятиях и конкурсах муниципального, городского, областного, регионального уровней.

1. Участие в городских конкурсах детского творчества «Астрахань - многонациональная», «Звездный дождь», «Нам этот мир завещано беречь!», «Казаку все любо», «В мире нет вещей ненужных» (грамоты 1,2,3 место)- 2019 г.

2. Участие в международном конкурсе-фестивале детского мастерства «Созвездие дружбы» (дипломы II степени) – 2019 г.

3. Участие во Всероссийской конкурсной программе «В гостях у мудрого филина» (дипломы Победителя) – сентябрь 2019 г.

4. Участие в региональных конкурсах «Пока часы 12 бьют», «Жар – Птица», «Операция «Кормушка», «Осенняя палитра», «Однажды в сказке», «В лето с приветом», «Наследники Победы», «Каспийская палитра», «Будущее природы в наших руках», «Любимые питомцы», «Пасхальный сувенир», «Широкая масленица», «Фабрика Деда Мороза» (дипломы 1,2,3 место) – 2019.

5. Участие в областных конкурсах «Город, который я люблю», «Многоцветье вселенной», «Краски детства», «Звездный путь», «Дека – мастер.ru» (дипломы 1,2, степени)- 2019 г.

Продолжали вести работу на сайте детского сада, где также размещали информацию для родителей. Привлекали родителей к подготовке и участию в праздниках. В свою очередь родители охотно шли на контакт и старались участвовать во всех акциях и совместных мероприятиях групп и учреждения. Результаты образовательной деятельности, работы с родителями деятельности были тщательно проанализированы, сделаны выводы о том, что в целом работа проводилась эффективно и целенаправленно, поставленные цели достигнуты.

Образовательный процесс в ДОО осуществляется в соответствии с ОП ДОО, годовым планированием и учебным планом непосредственно образовательной деятельности. Целесообразное использование передовых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные) позволило повысить на более высокий уровень качество образовательной работы ДОО.

7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Качество образовательных услуг, оказываемых в ДОО, находится на достаточно высоком уровне, о чём свидетельствуют как отзывы родителей воспитанников, так и родителей, чьи дети только готовятся к поступлению в детский сад.

Качество процесса воспитания и обучения детей прослеживается по итогам диагностики по всем направлениям. Результаты диагностики, наблюдения в группах, изучение детских работ показывает положительную динамику в развитии детей. Программу на достаточном уровне выполняют 90-95% детей ежегодно по каждому возрасту. Большинство педагогов в своей работе используют игровые, практические, исследовательские приемы работы, стараются развивать детскую самостоятельность, активность, познавательный интерес и инициативу, что очень актуально в современной жизни.

Педагогами учреждения также было проведено комплексное диагностическое обследование с целью выявления уровня готовности выпускников МБДОУ к обучению в школе.

Освоение выпускниками детского сада программы дошкольного Образования

| Год | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017 | 2018 | 2019 |
|--|-----------|-----------|-----------|------|------|-------|
| Всего выпущено | 19 | 51 | 66 | 74 | 101 | 120 |
| Освоили программу/ не освоили программу | 19/0 | 50/1 | 65/1 | 73/1 | 99/2 | 118/2 |

Результат диагностики готовности воспитанников к обучению в школе показали, что воспитанников с низким уровнем готовности к школе в 2019 году всего 2 человека. Все остальные воспитанники имеют высокий и средний уровень готовности. Большинство детей являются зрелыми для школьного обучения. Следовательно, в следующем учебном году необходимо продолжать работу профилактического

направления с целью формирования мотивации к обучению в школе, а именно –совместные мероприятия с учителями начальной школы, в том числе родительские собрания, консультации.

Результаты итоговых диагностик показывают, что развитие детей осуществляется на высоком уровне; это подтверждают отзывы учителей школ, открытые занятия воспитателей, отзывы родителей.

Отслеживая результаты обучения детей в школе, мы поддерживаем связи с учителями начальных классов СОШ №56, которые отмечают, что у детей из нашего сада сформирован высокий уровень учебной деятельности, имеется большой потенциал интеллектуальных и организаторских способностей

Наше дошкольное учреждение рассматривает готовность ребенка к школьному обучению, прежде всего, как общую его готовность, включающую в себя физическую, личностную, интеллектуальную. Это позволяет школе опираться на развитие ребенка, полученное в нашем дошкольном учреждении и последовательно продолжать педагогический процесс.

8. Основные направления ближайшего развития ДОУ

Результаты самообследования деятельности ДОУ позволяют сделать вывод о том, что в ДОУ созданы все условия для реализации ООП ДО детского сада.

Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее: проектирование образовательного пространства ДОУ, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по ФГОС ДО.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МБДОУ должно реализовать следующие направления развития:

- продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов соответствии с ФГОС ДО;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников;
- глубже внедрять в работу новые информационные технологии (ИКТ);
- продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса через комплексный подход, посредством интеграции образовательных областей с учётом ФГОС.